



ОБЩИНА РУДОЗЕМ ОБЛАСТ СМОЛЯН

4960 Рудозем, бул. "България" 15, тел.: 0306/99199, факс: 0306/99141
e-mail: obrud@abv.bg; www.rudozem.bg

**УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ГЛАВА ДВАДЕСЕТ И
ШЕСТА – СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА, ОТКРИТА НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ.20, АЛ.3 ОТ
ЗОП, С ПРЕДМЕТ:**

**"Извършване на услуги с тежка механизация и услуги, свързани с превози на товари",
обособена в следните две позиции: Обособена позиция №1: „Извършване на услуги с тежка
механизация” и обособена позиция №2: „Извършване на услуги, свързани с превози на товари”**

2016г.

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Възложител на поръчката

Възложител на настоящата поръчка съгласно чл. 5, ал. 2, т. 9 от ЗОП е Кметът на община Рудозем .

Правно основание за избора на процедурата: Прогнозната стойност на обществената поръчка, възлагана по реда на чл. 186 и сл. от ЗОП е съгласно чл. 20, ал. 3, т.1 от ЗОП, с оглед на което настоящата обществена поръчка ще се проведе при спазване на условията и реда на глава двадесет и шеста от ЗОП чрез събиране на оферти с обява.

За нерегламентираните в настоящите указания за участие условия по провеждането на обществената поръчка, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и подзаконовите му нормативни актове, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно предмета на поръчката.

1.1 Данни за Възложителя

Община Рудозем

4960 Рудозем, бул."България" №15

Телефон: 030699199; Факс: 0306 99141

Петя Василева – юрисконсулт на Община Рудозем

Профил на купувача: <http://www.rudozem.bg/bg/auctions/asdas-3/soo-2016-03-izvarshvane-na-uslugi-s-tejka-mehanizaciya-i-uslugi-svarza-182.html>

- 2. Наименование на поръчката:** "Извършване на услуги с тежка механизация и услуги, свързани с превози на товари", обособена в следните две позиции: обособена позиция №1: „Извършване на услуги с тежка механизация” и обособена позиция №2: „Извършване на услуги, свързани с превози на товари”

3. Обособени позиции

3.1.В процедурата се предвиждат обособени позиции:

- Обособена позиция №1: „Извършване на услуги с тежка механизация”;
- Обособена позиция №2: „Извършване на услуги, свързани с превози на товари”;

Може да се подават предложения по отделно за дадена позиция или и за двете обособени позиции.

- 4. Изисквания към предмета на поръчката:** Предмет на поръчката е извършване на услуги с тежка механизация и на услуги, свързани с превози на товари на територията

на община Рудозем, които не могат да бъдат извършвани от МПС на Автотранспортно стопанство при Община Рудозем. Услугите ще се извършват по писмена заявка от страна на община Рудозем.

- За обособена позиция №1: „Извършване на услуги с тежка механизация”

Прогнозни количества на необходимите машиносмени от специализираната техника през 2016 г.

№	Дейности	Бр. машиносмяна
1.	Комбиниран багер, оборудван с кофа (с вместимост 1.2 - 0.3 м ³) или еквивалентно - 1 бр. минимум	60
2.	Колесен багер, оборудван с кофа(с вместимост до 0.8 м ³) и хидравличен чук (над 500 кг.) или еквивалентно - 1 бр. минимум	25
3.	Трактор верижен (максимална маса от 12 до 22 т.) или еквивалентно - 1 бр. минимум	5
4.	Челен товарач, оборудван с кофа(с вместимост до 1.5 м ³) или еквивалентно - 1 бр. минимум	25

Посоченото количество е приблизително, може да възникне необходимост от повече машиносмени или да не се извършват услуги до размера на посоченото количество.

Услугите се извършват по заявка от страна на Възложителя в зависимост от възникналите потребности.

- За обособена позиция №2: „Извършване на услуги, свързани с превози на товари”

Прогнозни количества на необходимите км- пробег през 2016 г.

№	Дейности	Км.
1.	Самосвал (с вместимост на коша от 8 до 22 м ³) или еквивалентно - 2 бр.	2 000
2.	Специализиран автомобил (бетон-помпа и бетоновоз) с вместимост от 6 до 8 м ³ или еквивалентно - 1 бр.	1 000

Посоченото количество е приблизително, може да възникне необходимост от повече км- пробег или да не се извършват услуги до размера на посоченото количество.

Услугите се извършват по заявка от страна на Възложителя в зависимост от възникналите потребности.

Всички кандидати и по двете обособени позиции трябва да:

- Осигуряват необходимите резервни части и консумативи по време на работа;
- Имат възможност за включване на резервна машина при повреждане на някоя от работещите, с цел недопускане създаване условия за възпрепятстване работата на община Рудозем.
- Спазват изискванията на Националното и местно законодателство по отношение на извършване на услугите с тежка механизация и при превозите на товари.
- Заплащането за дейностите ще се извършва на база единична цена в:

№	Дейности	Цена в мерни единици
1.	Услуги с тежка механизация	машиносмяна/лв
2.	Услуги, свързани с превози на товари	километър/лв

- 5. Възможност за предоставяне на варианти в офертите:** Не се предвижда възможност за предоставяне на варианти в офертите на участниците.
- 6. Място на изпълнение на поръчката:** територията на община Рудозем
- 7. Срок на изпълнение на поръчката:** 12 месеца, считано от датата на сключване на договора
- 8. Разходи по участие в процедурата**
 - 8.1 Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците в процедурата. Спрямо Възложителя участниците не могат да предявяват каквито и да било претенции за разходи, направени по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или провеждането на процедурата.
- 9. Срок на валидност на офертите**
 - 9.1 Срокът на валидност на офертите е до 01.01.2017г.
 - 9.2 Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договор.
 - 9.3 Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако представи оферта с по – кратък срок на валидност или ако представи оферта с изискуемия срок, но при последващо поискване от възложителя – откаже да я удължи.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

1. Стойност на поръчката

Стойността на услугите се определя в български лева и се оферира от участника в офертата му.

Участниците следва да представят ценова оферта за целия обем на поръчката по техническата спецификация и представеното техническо предложение за съответната обособена позиция.

Схема на плащане

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на единствено действително извършените услуги по единични цени съгласно представената ценова оферта в срок до 30 календарни дни, след представяне на фактура от Изпълнителя, отговаряща на изискванията на Закона за счетоводството, придружена с двустранно-подписан приемно-предавателен протокол.

Изпълнителят се задължава във фактурата да посочи номера на договора, по който е извършен разхода.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма да заплаща такси за допълнителни услуги във връзка с извършване на услугите.

Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по банкова сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Финансирането е със средства осигурени от бюджета на община Рудозем.

III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Общи изисквания

Право на участие в обществената поръчка по реда на Глава двадесет и шеста за събиране на оферта с обява от Закона за обществените поръчки има всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, което отговаря на изискванията на ЗОП и обявените в настоящите указания изисквания на Възложителя.

Участникът се представлява от лицата, посочени в удостоверение за актуално състояние или издадено Удостоверение от Агенцията по вписванията, или от лица, специално упълномощени за участие в процедурата, което се доказва с нотариално заверено пълномощно.

1.2. Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл.159а-159г, чл.172, чл.192а, чл.194-217, чл.219-252, чл.253-260, чл.301-307, чл.321, 321а и чл.352-353е от Наказателния кодекс;
2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т.1, в друга държава членка или трета страна;
3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т.1 от Данъчно - осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията, или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

На основание чл. 54, ал. 3, основанието по т.3 за отстраняване не се прилага, когато:

- а) се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси

- b) размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година;
- 4 е налице неравнопоставеност в случаите по чл.44, ал.5 от ЗОП;
- 5 е установено, че:
 - a) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
 - b) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
- 6 е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл.118, чл.128, чл.254 и чл.301-305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.
- 7 е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен;

Участниците удостоверяват липсата на обстоятелствата по т. 1, т.2 и т.7 с декларация по образец на Възложителя. Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Изискванията на чл. 54, ал. 1 т. 1, т.2 и т.7 от Закона за обществените поръчки се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

Лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП са:

1. *лицата, които представляват участника;*
2. *лицата, които са членове на управителни и надзорни органи;*
3. *други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.*

Лицата по чл. 40, ал. 1, т. 1 и 2 от ППЗОП са, както следва:

1. *при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;*
2. *при командитно дружество - лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;*
3. *при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;*
4. *при акционерно дружество - лицата по чл. 235, ал. 1 и 242, ал. 2 от Търговския закон;*
5. *при командитно дружество с акции - лицата по чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;*
6. *при едноличен търговец - физическото лице - търговец;*
7. *при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични правомощия съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;*
8. *във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.*

Документите от компетентните органи, удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 1 и т. 3 от ЗОП се представят при подписване на договора за обществена поръчка от участника, определен за изпълнител.

Възложителят отстранява от участие участник, който:

- не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в документацията;
- е представил оферта, която не отговаря на:
- предварително обявените условия на поръчката;
- правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 ЗОП;
- не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в документацията
- не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 ЗОП;
- участници, които са свързани лица (по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП).

Не могат да участват в процедура участници:

- при които лицата по чл. 40, ал. 1, т. 1 и 2 от ППЗОП са свързани лица с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;
- които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси;

2. Специфични изисквания към подизпълнителите

Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията от настоящия раздел се прилагат и за подизпълнителите.

Лице, което участва като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

При подаване на офертата, участникът декларира видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, в случай че:

представил самостоятелна оферта, въпреки че в офертата на друг участник е посочен като подизпълнител и е попълнил Декларация за съгласие за участие като подизпълнител ;

е представил оферта, в която е посочил дадено лице за подизпълнител, но не е приложил неговата Декларация за съгласие за участие като подизпълнител, а същевременно това лице е подало самостоятелна оферта и е декларирано пред възложителя, в хода на провеждането на процедурата, че не знае за посочването си като подизпълнител и не е съгласно да бъде такъв;

3. Критерии за подбор

За позиция №2 - Извършване на услуги, свързани с превози на товари

Лицето, което ще участва пряко в извършване на услуги, свързани с превози на товари трябва да притежава Лиценз за извършване на превоз на товари в страната, съгласно

изискванията на чл.7 от Закона за автомобилните превози и Наредбата №33 от 3 ноември 1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България, а за допускане до участие в процедура на кандидатите или участниците, установени в друга държава - членка на Европейския съюз, същите трябва да представят еквивалентен документ, издаден от държавата, в която са установени.

Когато участникът е обединение или е предвидил участие на подизпълнители, това изискване се отнася само за този/тези член/ове на обединението, съответно подизпълнител, който ще поеме извършването на услуги, свързани с превози на товари.

4. Технически и професионални способности:

4.1 За обособена позиция №1: „Извършване на услуги с тежка механизация”

- За изпълнение на поръчката участниците трябва да разполагат със следното техническо оборудване:
 - Комбиниран багер, оборудван с кофа (с вместимост 1.2 - 0.3 м3) или еквивалентно - 1 бр. минимум
 - Колесен багер, оборудван с кофа(с вместимост до 0.8 м3) и хидравличен чук(над 500 кг.) или еквивалентно - 1 бр. минимум
 - Трактор верижен (максимална маса от 12 до 22 т.) или еквивалентно - 1 бр. минимум
 - Челен товарач, оборудван с кофа(с вместимост до 1.5 м3) или еквивалентно - 1 бр. минимум

Това изискване се доказва със: Списък-декларация на техническото оборудване, налично и предвидено за изпълнение на поръчката.

- За изпълнение на поръчката участниците трябва да разполагат с минимум 2 шофьора, които притежават валидни свидетелства за правоуправление/правоспособност за съответната механизация.

Това изискване се доказва със: Списък-декларация на техническия персонал, който ще участва в изпълнението на поръчката.

Участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.

За тези цели трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.

4.2 За позиция №2 - Извършване на услуги, свързани с превози на товари

- За изпълнение на поръчката участниците трябва да разполагат със следното техническо оборудване:
 - Самосвал (с вместимост на коша от 8 до 22м3) или еквивалентно - 2 бр.

- Специализиран автомобил (бетон-помпа и бетоновоз) с вместимост от 6 до 8 м3 или еквивалентно - 1 бр.

Това изискване се доказва със: Списък-декларация на техническото оборудване, налично и предвидено за изпълнение на поръчката.

- За изпълнение на поръчката участниците трябва да разполагат с минимум 1 шофьор, който притежава валидно свидетелство за правоуправление/правоспособност за съответната механизация.

Това изискване се доказва със: Списък-декларация на техническия персонал, който ще участва в изпълнението на поръчката.

Участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.

За тези цели трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.

IV. ПОЛУЧАВАНЕ НА УКАЗАНИЯТА ЗА УЧАСТИЕ

Указанията за участие са публикувани на интернет сайта на община Рудозем в раздел профил на купувача - <http://www.rudozem.bg/bg/auctions/asdas-3/soo-2016-03-izvarshvane-na-uslugi-s-tejka-mehanizaciya-i-uslugi-svarza-182.html>

1. Други формални изисквания

По документите в офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

Всички страници в офертата следва да са последователно номерирани.

Офертата се подава в един оригинал на хартиен носител.

VI. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТИТЕ

19. Подготовка на офертата:

Опковката се състои от следните документи:

1. Заявление за участие – съгласно приложен образец, съдържащ и опис на представените документи.

2. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, т.2 и 7 ЗОП - (**по Образец**). Декларацията се попълва и подписва от лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

3. Декларация по чл.54, ал.1 т.3-5 от ЗОП – **(по Образец)**. Декларацията се попълва и подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

4. Доказателства за упражняване на професионална дейност:

За позиция №2 - Извършване на услуги, свързани с превози на товари

Лицето, което ще участва пряко в извършване на услуги, свързани с превози на товари трябва да представи Копие на Лиценз за извършване на превоз на товари в страната, съгласно изискванията на чл.7 от Закона за автомобилните превози и Наредбата №33 от 3 ноември 1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България, а за допускане до участие в процедура на кандидатите или участниците, установени в друга държава - членка на Европейския съюз, същите трябва да представят еквивалентен документ, издаден от държавата, в която са установени.

Когато участникът е обединение или е предвидил участие на подизпълнители, това изискване се отнася само за този/тези член/ове на обединението, съответно подизпълнител, който ще поеме извършването на услуги, свързани с превози на товари.

5. При участници обединения – копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка :

- права и задължения на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;

6. Списък-декларация на техническото оборудване, налично и предвидено за изпълнение на поръчката**(по Образец)**;

7. Списък-декларация на техническия персонал, който ще участва в изпълнението на поръчката **(по Образец)**;

8. Техническо предложение за изпълнение на поръчката по **Образец** , включващо и срок за изпълнение

9. Ценово предложение **(по Образец)** - Ценовото предложение задължително включва пълния обем дейности по техническата спецификация.

10. Декларация по чл.66, ал.1 от ЗОП за доказателство за поетите от подизпълнителите задължения (ако е приложима)

Цената, предлагана от участника за изпълнение на предмета на настоящата обществена поръчка, се посочва в лева без ДДС.

❖ *Оферираната от участника цена за изпълнение на поръчката включва всички работи, дейности, услуги и др., нужни за качествено завършване на предмета на обществената поръчка, в това число командировки, квартирни, налози, данъци, такси и осигуровки, както и други необходими разходи по изпълнението.*

Обявата се публикува на интернет - страницата на Възложителя, в профила на купувача. В посочения от Възложителя срок, Участникът следва да представи оферта.

Офертите се подават на адрес: гр. Рудозем, бул България № 15, до срока, посочен в информацията по Приложение № 20 от ЗОП.

Офертите се представят от участниците лично или чрез упълномощено лице лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на посочения по горе адрес.

Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочва наименованието на поръчката, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

Възложителят ще удължи срока за получаване на оферти с най-малко 3 дни, ако в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти. След изтичането на този срок, Възложителят ще разгледа и оцени получените оферти, независимо от техния брой.

Съгласно чл. 97, ал. 3 от ППЗОП Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците на датата и часа, обявени в Приложение № 20 от ЗОП, в сградата на Община Рудозем, намираща се на посочения по – горе адрес.

II. ЗАПЕЧАТВАНЕ И МАРКИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ. ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Запечатване и маркиране

Офертните материали, систематизирани съобразно изискванията на точка VI „Съдържание на офертата. Изисквания към документите“, се запечатват в непрозрачна опаковка.

Опаковката с офертата се надписва, както следва:

ДО ОБЩИНА РУДОЗЕМ

4960 Рудозем, бул. "България" №15

За участие в производство по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП, чрез събиране на оферти с обява с предмет: "Извършване на услуги с тежка механизация и услуги, свързани с превози на товари", обособена в следните две позиции: Обособена позиция №1: „Извършване на услуги с тежка механизация“ и обособена позиция №2: „Извършване на услуги, свързани с превози на товари“

По обособена/и позиция/и №.....

Име на участникът, адрес и лице за
кореспонденция и по възможност
телефон, факс и/или e-mail

Не се приемат опаковки, които са незапечатани, прозрачни или с нарушена цялост. Възложителят връща незабавно и офертите, които са представени след изтичане на крайния срок. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

Участник, документите в чиято оферта не са систематизирани съгласно указанията на Възложителя, се отстранява от участие в процедурата по възлагане на настоящата обществена поръчка.

Всички страници на представените документи в офертата трябва да са номерирани последователно.

2. Място и срок на подаване на офертите

Желаещите да участват в процедурата подават лично или чрез упълномощено лице своите оферти, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, на адрес: бул. „България” № 15, гр.Рудозем, Деловодство, **до 17.00 часа на 20.10.2016 г.**

Участникът трябва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното получаване на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него.

При подаване на офертата и приемането ѝ, върху плика се отбелязва входящ номер, дата и час на получаване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

VIII. ОТВАРЯНЕ, РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

Заседанието на комисията ще се проведе на **21.10.2016 г. от 10:00 часа** в Заседателната зала, намраща се в административната сграда на Община Рудозем, бул. ”България” №15, ет.2.

Получаването, разглеждането и оценката на офертите се извършва от комисия, назначена от Възложителя.

1. Когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти, Възложителя удължава срока по чл. 188, ал. 1 от ЗОП с най-малко три дни.
2. След изтичане на срока по т. 1, Възложителя разглежда и оценява получените оферти независимо от техния брой.
3. Когато не е подадена нито една оферта, Възложителят може да възложи изпълнението на поръчката след провеждане на преговори с избран от него изпълнител.
4. Приетите и регистрирани оферти се разглеждат и оценяват от Комисия за провеждане на процедурата, назначена от Възложителя.
5. За разглеждане и оценка на постъпилите оферти Възложителят назначава с писмена заповед комисия, в която се включват нечетен брой членове, за разглеждане, оценка и класиране на офертите.
6. Комисията, назначена от Възложителя за разглеждане, оценка и класиране на офертите, започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти.
7. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците.

8. Членовете на комисията са длъжни да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.
9. Членовете на комисията и консултантите, които ще разглеждат, оценяват и класират офертите подписват и представят на Възложителя декларация относно обстоятелствата по чл. 103, ал.2 от ЗОП, в която декларират, че:
 - а. не е налице конфликт на интереси с участниците;
 - б. ще пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.
10. Членовете на комисията са длъжни да си направят самоотвод при наличие на конфликт на интереси или при обективна невъзможност за изпълнение на задълженията си.
11. Отварянето на офертите се извършва при условията на чл.97 и следващите от ППЗОП.
12. Упълномощеният представител, желаещ да присъства на описаните действия, следва да представи на комисията своето пълномощно.
13. Комисията продължава своята работа с проверка за пълнота и съответствие на участниците и представените оферти с изискванията на документацията за участие в процедурата на закрито заседание.
14. Комисията разглежда допуснатите оферти и ги оценява в съответствие с предварително обявените критерии.
15. Комисията класира участниците въз основа на резултатите, получени при разглеждане и оценяване на офертите.
16. Решенията на комисията се вземат с мнозинство от членовете ѝ. Когато член на комисията е против взетото решение, той подписва протокола с особено мнение и писмено излага мотивите си.
17. Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на участниците.
18. Протоколът на комисията се подписва от всички членове и се предава на Възложителя заедно с цялата документация.
19. Протоколът се предава на Възложителя за утвърждаване, след което в един и същи ден се изпраща на участниците и се публикува на профила на купувача.
20. Възложителят одобрява протокола и сключва писмен договор, който включва всички предложения от офертата на класирания на първо място участник.

IX. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

1. Комуникация между възложителя и участниците

Всички комуникации и действия на Възложителя и на участниците, свързани с настоящата публична покана, са в писмен вид.

Участникът може да представя своите писма и уведомления в деловодството на Община Рудозем всеки работен ден; по пощата, по факс; чрез препоръчано писмо с обратна разписка или куриерска служба.

Решенията на Възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се изпращат по факс, връчват се лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, или чрез комбинация от тези средства - по избор на Възложителя.

При предоставяне на изискванията по поръчката на участниците и при сключването на договора за обществена поръчка Възложителят може да посочи коя част от информацията, която им предоставя, има конфиденциален характер. Участниците нямат право да разкриват тази информация.

При подаване на офертата си участникът също може да посочи коя част от нея има конфиденциален характер и да изисква от Възложителя да не я разкрива. Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от участниците, посочена от тях като конфиденциална по отношение на технически или търговски тайни, с изключение на следните случаи:

- при изпълнение на задължението от Възложителя да изпрати информация за сключения договор до Агенцията по обществени поръчки;

Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на информацията.

Участникът може да представи някои от документите в офертата си освен в писмен вид и на електронен носител.

При различие в съдържанието на документи, представени в писмен вид и на електронен носител, за валидно се счита записаното в писмен вид.

Информация, която е представена само на електронен носител, без да е представена и в писмен вид, няма да се приема като предоставена в процедурата.

X. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ОЦЕНКАТА

1. Критерият за оценяване на офертите е „икономически най-изгодна оферта“.

Оценката и класиранията на постъпилите предложения се извършва на три етапа от комисия, назначена от Възложителя.

- Етап I - Съответствие с изискванията по документацията – допускат се участниците, подали офертите си в срок, в надлежно запечатани пликове и с пълна документация, представена съгласно указанията и отговарящи на поставените изисквания от Възложителя;
- Етап II - Съответствие на техническото предложение – оценяват се офертите, които отговарят на поставените технически изисквания на Възложителя.
- Етап III - Оценка на ценовите предложения и крайно класиране – офертите, преминали през етап I и етап II се оценяват по показателя „икономически най-изгодна оферта“

1. Позиция №1: "Извършване на услуги с тежка механизация"

Критерият за оценка на офертите е „икономически най-изгодна оферта“ при следните показатели за комплексна оценка с тяхната относителна тежест:

П1 – Предлагаема цена за изпълнение на поръчката, с относителна тежест 70 на сто (70 точки).

П2 – Време за реакция предложена от участника в часове за началния момент на изпълнение на услугите, при отправена заявка от Възложителя, с относителна тежест 30 на сто (30 точки).

Комплексната оценка (КО) на офертите се получава като сбор от оценките по отделните показатели, по следната формула (максимален брой точки 100) :

$$КО = \frac{П1 \min}{П1 i} \times 70 + \frac{П2 \min}{П2 i} \times 30 = \dots \text{ т.}$$

където:

- П1i – цената в лв. без ДДС, предложена от съответния участник в процедурата за целия обем на поръчката;

$$П1i = 60.Ц1 + 25.Ц2 + 5.Ц3 + 25.Ц4, \text{ където:}$$

П1i е общата предложена цена за целия обем на поръчката по позиция №1

- Ц1 е цената за 1 машиносмяна, предложена за комбиниран багер, оборудван с кофа (с вместимост 1.2 - 0.3 м3) или еквивалентно
- Ц2 е цената за 1 машиносмяна, предложена за колесен багер, оборудван с кофа(с вместимост до 0.8 м3) и хидравличен чук (над 500 кг.) или еквивалентно
- Ц3 е цената за 1 машиносмяна, предложена за трактор верижен (максимална маса от 12 до 22 т.) или еквивалентно
- Ц4 е цената за 1 машиносмяна, предложена за челен товарач, оборудван с кофа (с вместимост до 1.5 м3) или еквивалентно

- П1min – минималната цена в лв. без ДДС, предложена от участник в процедурата;

- П2i – Време за реакция предложена от участника в часове за началния момент на изпълнение на услуги, при отправена заявка от Възложителя, предложен от съответния участник в процедурата;

- П2 min – Минималният срок на време за реакция предложена от участника в часове за началния момент на изпълнение на услуги, при отправена заявка от Възложителя, предложен от участник в процедурата;

Оценките по отделните показатели се представят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая.

Максималната комплексна оценка, която може да получи една оферта е 100.

Класирането на участниците се извършва по низходящ ред на получената комплексна оценка, като на първо място се класира участникът, който е получил най-висока оценка (КО) на офертата. В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие, че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател.

2. Позиция №2: "Извършване на услуги с тежка механизация"

Критерият „Икономически най-изгодна оферта” включва следните показатели и тежести в комплексната оценка на офертите:

П1 – Предлагана цена за изпълнение на поръчката, с относителна тежест 70 на сто (70 точки).

П2 – Време за реакция предложена от участника в часове за началния момент на изпълнение на услугите, при отправена заявка от Възложителя, с относителна тежест 30 на сто (30 точки).

Комплексната оценка (КО) на офертите се получава като сбор от оценките по отделните показатели, по следната формула (максимален брой точки 100) :

$$КО = \frac{П1 \min}{П1 i} \times 70 + \frac{П2 \min}{П2 i} \times 30 = \dots \text{ т.}$$

където:

- П1i – цената в лв. без ДДС, предложена от съответния участник в процедурата за целия обем на поръчката;

$П1 i = 2\,000.Ц1 + 1\,000.Ц2$, където:

П1i е общата предложена цена за целия обем на поръчката по позиция №2

- Ц1 е цената за 1 км. пробег, предложена за самосвал (с вместимост на коша от 8 до 22м3) или еквивалентно
- Ц2 е цената за 1 км. пробег, предложена за специализиран автомобил (бетон-помпа и бетоновоз) с вместимост от 6 до 8 м3 или еквивалентно

- П1min – минималната цена в лв. без ДДС, предложена от участник в процедурата;

- П2i - Време за реакция предложена от участника в часове за началния момент на изпълнение на услуги, при отправена заявка от Възложителя, предложен от съответния участник в процедурата;

- П2 min – Минималният срок на време за реакция предложена от участника в часове за началния момент на изпълнение на услуги, при отправена заявка от Възложителя, предложен от участник в процедурата;

Оценките по отделните показатели се представят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая.

Максималната комплексна оценка, която може да получи една оферта е 100.

Класирането на участниците се извършва по низходящ ред на получената комплексна оценка, като на първо място се класира участникът, който е получил най-висока оценка (КО) на офертата. В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие, че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател.

XI. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

- 1. Сключване на договор.**
2. Възложителят сключва писмен договор за изпълнение на обществената поръчката по процедурата с участника, класиран от комисията на първо място и определен за изпълнител, при условие че при подписване на договора определения изпълнител:
 - а) Представи документ за регистрация с упоменат ЕИК или БУЛСТАТ/за обединения/, съгласно чл.112, ал.1, т.1 от ЗОП
 - б) Представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, съгласно по чл. 67, ал. 6 от ЗОП;
 - в) Свидетелство за съдимост на управителят/изпълнителния директор и членовете на управителните органи на кандидата, издадено от съответния компетентен орган, с дата на издаване не по-рано от 6 /шест/ месеца преди сключване на договора /оригинал /;
 - д) Удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалище на участника за липсата на задължение.
 - е) Удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията, за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1.
3. Възложителят може последователно да предложи сключване на договор с участникът, класиран на второ и следващо място, когато участникът, който е имал право да сключи договора:
 - Откаже да сключи договора;
 - Не изпълни някое от условията по чл. 112, ал. 1 от ЗОП;
 - Не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата;
4. Изменението на договора е допустимо в случаите по чл. 116, ал. 1, т.6 от ЗОП, при условие, че след изменението общата стойност на договора не надхвърля праговите стойност по чл.20, ал.3 от ЗОП.

XII. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ относно изискванията за изпълнение на услуга с предмет: „Извършване на услуги с тежка механизация и услуги, свързани с превози на товари”

ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

Предмет на поръчката е извършване на услуги с тежка механизация и на услуги, свързани с превози на товари на територията на община Рудозем, които не могат да бъдат извършвани от МПС на Автотранспортно стопанство при Община Рудозем. Услугите ще се извършват по писмена заявка от страна на община Рудозем. Поръчката е разделена на две позиции:

- Позиция №1 - Извършване на услуги с тежка механизация;
- Позиция №2 - Извършване на услуги, свързани с превози на товари;

Може да се подават предложения по отделно за дадена позиция или общо за двете.

Място за изпълнение на доставката: територията на Община Рудозем

Срок за изпълнение на поръчката: 12 месеца от датата на сключване на договора

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Кандидатите да притежават следната специализирана техника:

За позиция №1

1. Комбиниран багер, оборудван с кофа (с вместимост 1.2 - 0.3 м³) или еквивалентно - 1 бр. минимум
2. Колесен багер, оборудван с кофа(с вместимост до 0.8 м³) и хидравличен чук (над 500 кг.) или еквивалентно - 1 бр. минимум
3. Трактор верижен (максимална маса от 12 до 22 т.) или еквивалентно - 1 бр. минимум
4. Челен товарач, оборудван с кофа(с вместимост до 1.5 м³) или еквивалентно - 1 бр. минимум

Прогнозни количества на необходимите машиносмени от специализираната техника през 2016 г.

№	Дейности	Бр. машиносмяна
1.	Комбиниран багер, оборудван с кофа (с вместимост 1.2 - 0.3 м ³) или еквивалентно - 1 бр. минимум	60
2.	Колесен багер, оборудван с кофа(с вместимост до 0.8 м ³) и хидравличен чук (над 500 кг.) или еквивалентно - 1 бр. минимум	25
3.	Трактор верижен (максимална маса от 12 до 22 т.) или еквивалентно - 1 бр. минимум	5

4.	Челен товарач, оборудван с кофа(с вместимост до 1.5 м ³) или еквивалентно - 1 бр. минимум	25
----	---	----

Посоченото количество е приблизително, може да възникне необходимост от повече машиносмени или да не се извършват услуги до размера на посоченото количество.

Услугите се извършват по заявка от страна на Възложителя в зависимост от възникналите потребности.

За позиция №2

1. Самосвал (с вместимост на коша от 8 до 22 м³) или еквивалентно - 2 бр.
2. Специализиран автомобил (бетон-помпа и бетоновоз) с вместимост от 6 до 8 м³ или еквивалентно - 1 бр.

Кандидатите, участващи за позиция №2 трябва да представят **Лиценз за извършване на превоз на товари в страната и списък към лиценза.**

Прогнозни количества на необходимите км- пробег през 2016 г.

№	Дейности	Км.
1.	Самосвал (с вместимост на коша от 8 до 22 м ³) или еквивалентно - 2 бр.	2 000
2.	Специализиран автомобил (бетон-помпа и бетоновоз) с вместимост от 6 до 8 м ³ или еквивалентно - 1 бр.	1 000

Посоченото количество е приблизително, може да възникне необходимост от повече км- пробег или да не се извършват услуги до размера на посоченото количество.

Услугите се извършват по заявка от страна на Възложителя в зависимост от възникналите потребности.

Всички кандидати и по двете обособени позиции трябва да:

1. Осигуряват необходимите резервни части и консумативи по време на работа;
2. Имат възможност за включване на резервна машина при повреждане на някоя от работещите, с цел недопускане създаване условия за възпрепятстване работата на община Рудозем.
3. Спазват изискванията на Националното и местно законодателство по отношение на извършване на услугите с тежка механизация и при превозите на товари.

4. Заплащането за дейностите ще се извършва на база единична цена в:

№	Дейности	Цена в мерни единици
1.	Услуги с тежка механизация	машиносмяна/лв
2.	Услуги, свързани с превози на товари	километър/лв